

SÚVISLÁ ÚLOHA - 4. roč

Int-comp

Úloha č.1: Názov firmy napíšte pomocou ľubovoľného WORD ART - bez výplne

Úloha č.2: Nakreslite automatický tvar a text zarovnajete vpravo a zvýraznite, použite tučné písmo.

všetko čo potrebujete ☎ 054/472 2

Úloha č.3: Nastavte a použite zarážky tabuľátora a vodiaci znak: Ľavá 2 cm, na stred 9 cm, pravá 15 cm.

Int-comp, s.r.o. Štefánikova 142-----085 01 Bardejov

(Konvertujte text na tabuľku)

Úloha č.4: Nasledujúci text napíšte pomocou štýlu písma Nadpis1, ktorý upravíte nasledovne: (Century Gothic, 14, tučné, šikmé, farba hnedá, podčiarknuté, zarovnanie do bloku)

FIRMA S-comp a.s., vám ponúka v mimoriadnej akcii nasledovné produkty:

Úloha č.5: Spracujte tabuľku podľa predlohy – písmo Arial, veľkosť 11, zarovnanie na stred

Číslo produktu	Názov tovaru	Cena	Poskytnutá zľava
110	Tlačiareň CANON IP4600	85 €	5%
130	Tlačiareň HP LaserJet P1005	79 €	8%

Úloha č.6: Vložte do tabuľky: - prázdny stĺpec – za Názov tovaru, doplňte doňho Objednané množstvo a prázdny riadok na koniec tabuľky a spočítajte cenu spolu.

Úloha č.7: Vytvorte textové pole, vyplňte ho žltou farbou, orámčokujte čiarkovanou čiarou, do ktorého vložíte ľubovoľný obrázok - zmenšiť, orezať, zosvetliť.

Obrázok nakopírujte do tabuľky – do bunky názov tovaru – nastavte zalamovanie za textom.

Úloha č.8: V nasled. texte použite viacúrovňové číslovanie podľa predlohy:

Firma S-comp ponúka nasledovné druhy tlačiarní:

1. Ihličkové
 - 1.1. Epson
2. Laserové
 - 2.1. HP
 - 2.2. Epson
 - 2.2.1. Farebné
 - 2.2.2. Čierno-biele
3. Atramentové



Úloha č. 9. Zobrazte hlavičku a päť. Do hlavičky uveďte svoje meno a priezvisko, číslo strany/počet strán, do päty vložte aktuálny dátum a čas

Úloha č. 10: Napíšte 2 nasledovné odseky textu a nastavte odsadzovanie(zarážky):

(1) - zarovnanie do bloku, odsadenie prvého riadku 2 cm, riadkovanie 1,15

(2) -v druhom odseku: - zarovnanie na ľavý a pravý okraj, celkové ľavé odsadenie 4 cm, odsadenie sprava na 14 cm medzery pred a za odsekom 12 bodov. V odseku urobte delenie slov - automatické

(1) Počítačová tlačiareň umožňuje vytlačiť dokument z počítača najčastejšie na papier. Pre každú tlačiareň sa dodáva program – ovládač [driver], ktorý musí byť nainštalovaný a riadi tlač.

(2) Najpoužívanejšie sú atramentové a laserové tlačiarne. Vo firme, kde tlačia veľa strán je výhodnejšie kúpiť laserovú tlačiareň, a tam kde tlačia málo, a potrebujú lacný farebný výstup, je výhodnejšie kúpiť atramentovú tlačiareň.

Úloha č. 13: Opravte gramatické chyby tak, aby zostali označené len cudzie slová, názvy firiem a mená

Úloha č. 11: Dokument uložte na D: \STVRTY4A(B,C)\PRIEZVISKO pod názvom: Opakovanie

Úloha č. 12: Pomocou hromadnej korešpondencie vložte do nasledujúcej tabuľky Názov školy, Adresu, Obec a PSČ, ktoré sú uložené v súbore: adresy.docx na \\SISA\stvrty\ zobrazte zlúčené údaje a zlúčte do nového dokumentu a uložte ho pod názvom Opakovanie 1.

Názov školy	ADRESA	OBEC	PSČ